

Số: 794/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 6 năm 2016

KẾ HOẠCH
Tổng kết học kỳ II / 2015-2016
Thực tập Tốt nghiệp – Xét Tốt nghiệp
Khóa 2013 Cao đẳng

1. Thời gian từ 09/5/2016 đến 02/7/2016:

- Sinh viên khóa 2013 Cao đẳng đi thực tập tốt nghiệp
- Các khoa chuyên ngành lên thời khóa biểu học và thi các học phần thay thế khóa luận tốt nghiệp từ ngày 04/7/2016 đến 23/7/2016. Nộp cho phòng TS-Đào tạo-GTVL, hạn chót: **27/6/2016**.

2. Thời gian từ 04/7/2016 đến 23/7/2016:

- Từ 04/7/2016 đến 06/7/2016: CVHT họp với lớp tại xưởng để thu lại phiếu Thực tập Tốt nghiệp, nghe ý kiến phản ánh của sinh viên, nhận xét đợt đi thực tập tốt nghiệp;
- Từ 04/7/2016 đến 09/7/2016: Thi KTHP HKII/2015-2016 (Kỳ thi phụ) (có lịch thi cụ thể sau). Các khoa nộp điểm thi kỳ thi phụ cho phòng Khảo thí & ĐBCL sau khi thi 03 ngày → phòng Khảo thí & ĐBCL cập nhật điểm thi kỳ thi phụ vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.
- Từ 04/7/2016 đến 23/7/2016: Sinh viên học và thi các học phần thay thế khóa luận tốt nghiệp (theo lịch cụ thể của từng khoa);
- 8h00 ngày 06/7/2016: Ban Giám hiệu, P.TS-ĐT-GTVL, P.TTGD-CTSV sinh hoạt với sinh viên khóa 13 cao đẳng, các khoa Công nghệ: Điện-Điện tử, Nhiệt-Lạnh; Công nghệ thông tin tại Hội trường A;
- 9h30 ngày 06/7/2016: Ban Giám hiệu, P.TS-ĐT-GTVL, P.TTGD-CTSV sinh hoạt với sinh viên khóa 13 cao đẳng, các khoa Công nghệ: Cơ khí, Động lực, May-Thời trang tại Hội trường A;
- Cố vấn học tập nhập điểm thực tập tốt nghiệp của sinh viên vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Hạn chót: **06/7/2016**;
- Phòng KH - TC cập nhật danh sách sinh viên chưa đóng học phí học kỳ II/2015-2016, phối hợp với các khoa và phòng TTGD-CTSV nhắc nhở học sinh đóng học phí **trước ngày 08/7/2016**;
- **08/7/2016**: Phòng Tuyển sinh-Đào tạo-Giới thiệu việc làm tính Tổng kết học tập HK II và năm học 2015 – 2016 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS;
- CVHT nộp Kết quả rèn luyện học kỳ II/2015-2016 cho P.TTGD-CTSV. Hạn chót: **11/7/2016**.
- CVHT nộp Kết quả rèn luyện năm học 2015 – 2016 và toàn khóa cho P.TTGD-CTSV. Hạn chót: **13/7/2016**

3. Thời gian từ ngày 25/7/2016 đến 13/8/2016:

- **05/8/2016:** Phòng Tuyển sinh-Đào tạo-Giới thiệu việc làm tính Tổng kết toàn khóa trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS;
- Hội đồng xét tốt nghiệp
- Thông báo ngày cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho sinh viên.
- Thông báo ngày làm lễ Tốt nghiệp.

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến cố vấn học tập các lớp, các bộ phận liên quan và sinh viên, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các khoa, phòng chức năng;
- CVHT các lớp 2013 CD;
- Lưu: VT, P.TS-ĐT-GTVL.

RT. **HIỆU TRƯỞNG**
PHÒNG HIỆU TRƯỞNG

Đinh Văn Đệ